

CITTA' DI SOVERATO

Provincia di Catanzaro

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**** **** **** **** **** **** ****

N. 208/GM

ORIGINALE

Del 28/09/2022

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO -
ANNO 2022/2023

In data 28/09/2022 convocata da Sindaco alle ore 18:30 nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N.	Cognome	Nome	Presente	Assente
1	VACCA	Daniele	SI	
2	AMORUSO	Emanuele	SI	
3	MATOZZO	Francesco	SI	
4	FAZZARI	Rosaria		SI
5	ALTAMURA	Giuseppina	SI	

Assiste alla seduta in qualità di verbalizzante il Segretario Generale Dott.ssa. Michela De Francesco

Presiede nella qualità di Sindaco Arch. Daniele VACCA

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato - Città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

Atteso che l'Ente ha ancora approvato il bilancio di previsione finanziario dell'esercizio 2022/2024;

Visto l'art. 172, comma I, lettera c) del TUEL D. Lgs. n. 267/2000 a mente del quale occorre allegare al bilancio di previsione, tra l'altro, la deliberazione con la quale sono determinati, per l'anno successivo, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi a domanda individuale.

Visto l'art. 6 del D.L. 28 febbraio 1983, n. 55, convertito con modificazioni nella legge 26 aprile 1983, n. 131, il quale prevede che gli enti locali definiscono, non oltre la data di approvazione del bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale finanziata da tariffe, contribuzioni ed entrate specificatamente destinate e definiscono con lo stesso atto le tariffe dei servizi medesimi;

Rilevato che, ai sensi della norma sopra richiamata, nella determinazione dei costi di gestione devono essere rispettati i seguenti criteri:

- computo di tutte le spese per il personale comunque adibito, anche ad orario parziale, compresi gli oneri riflessi e delle spese per l'acquisto di beni e servizi, comprese le manutenzioni ordinarie;
- riparto dei costi comuni a più esercizi sulla base di percentuali individuate nella medesima deliberazione;

Visto inoltre l'art. 243 del D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale gli enti locali strutturalmente deficitari sono tenuti a coprire i costi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36%, computando, a tal fine, i costi di gestione degli asili nido in misura pari al 50%;

Dato atto che questo Comune, ha aderito alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'art. 243 bis del TUEL, per cui sussiste l'obbligo di copertura dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;

Visto il decreto interministeriale 31 dicembre 1983, con il quale è stato approvato l'elenco dei servizi pubblici a domanda individuale.

Considerato che per servizi pubblici a domanda individuale devono intendersi tutte quelle attività gestite dall'ente, poste in essere ed utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale,

Atteso che con deliberazione di Giunta comunale n. 195 del 07.09.2022 è stata emanata direttiva di indirizzo al Responsabile del Settore I° Amministrativo di procedere per l'affidamento all'esterno del servizio di Trasporto scolastico, come ivi specificato, dal 14 settembre al 31 dicembre 2022, per consentire agli studenti di poter raggiungere il Centro storico;

Atteso che il servizio di trasporto scolastico risponde all'esigenza di agevolare l'assolvimento dell'obbligo scolastico per coloro ai quali il raggiungimento della sede scolastica presenta difficoltà di ordine oggettivo;

Considerato che è necessario procedere alla determinazione delle tariffe, rapportando i conseguenti ricavi ai costi connessi con gli stessi per i mesi ottobre – dicembre 2022;

Preso atto dei costi da sostenere per l'erogazione del servizio di trasporto scolastico (periodo ottobre – dicembre 2022), il quale ammonta a € 2.800,00 (IVA inclusa al 10%) per un totale di n. 1 pulmino;

Atteso che:

- le tariffe, in considerazione della procedura di riequilibrio in corso, devono coprire una quota del costo del servizio per l'anno 2022 pari almeno al 36%;

Preso atto che l'ufficio "Pubblica Istruzione" ha provveduto a comporre il piano finanziario relativo ai costi da sostenere per tre mesi anno 2022 per l'erogazione del servizio trasporto scolastico a partire dal 1 ottobre fino il 30 dicembre 2022, il quale ammonta in considerazione del numero presunto di iscritti (pari a circa 18 utenti al giorno) ad un importo di € 2.800,00 (Iva compresa);

Ritenuto quindi, che si possa stabilire in via presuntiva la tariffa di:

- € 50 centesimi una corsa (blocchetto da venti biglietti € 10,00)
- **€ 18,00 abbonamento mensile;**
- € 15,00 abbonamento mensile per il 2° figlio;

Vista la competenza della Giunta Comunale a deliberare in merito, in virtù del combinato disposto degli artt 42 e 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese.

DELIBERA

- **di stabilire** per il pagamento del trasporto scolastico anno scolastico 2022/2023, ovvero a partire dal 01.10.2022 la tariffa di:

- € 50 centesimi una corsa (blocchetto da venti biglietti € 10,00)
- **€ 18,00 abbonamento mensile;**
- € 15,00 abbonamento mensile per il 2° figlio;

- **di dare atto che** la copertura in fase previsionale del servizio di trasporto scolastico per l'anno 2022/2023 è determinata dalla seguente tabella:

COSTO SERVIZIO TRASPORTO (da Ottobre a Dicembre 2022)	PREVISIONE DI ENTRATA PERIODO (da Ottobre a Dicembre 2022)	% DI COPERTURA
€ 2.800,00	€ 1.120,00	40%

Di stabilire altresì:

- che l'importo dell' abbonamento mensile è fisso e prescinde dai giorni di effettiva fruizione del servizio da parte degli utenti, pertanto, non sono previste esenzioni dal pagamento della retta nei casi in cui il bambino non frequenti la scuola, anche con giustificazione (malattie, infortuni, ecc.), in quanto detta quota è a titolo di partecipazione alle spese fisse di attivazione e di mantenimento del posto stesso;
- non sono ammessi pagamenti rateali e/o dilazionati;

Di stabilire che il servizio sarà attivato previa raccolta del numero di adesioni da parte degli utenti, alle condizioni tariffarie stabilite con il presente provvedimento, sufficienti a coprire i costi minimi dello stesso;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile

Il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE f.to Arch. Daniele VACCA _____

IL SEGRETARIO f.to Dott.ssa Michela De Francesco _____

<p>D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 – art. 49 c. 1 e s.m.i. Parere di Regolarità Tecnica Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica</p> <p>Il Responsabile del Settore f.to Paola Grande</p> <p>Soverato 28/09/2022</p>	<p>D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 – art. 49 c. 1 e s.m.i. Parere di Regolarità Contabile Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile</p> <p>Il Responsabile del Settore f.to Paolo Macrina</p> <p>Soverato 28/09/2022</p>
---	--

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

- che copia della presente deliberazione:

(x) viene pubblicata all'Albo Pretorio On-line Comunale per quindici giorni consecutivi dal **30/09/2022** come prescritto dall'art. 124, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Michela De Francesco

Il sottoscritto inoltre

A T T E S T A

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **30/09/2022**
- (x) perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)
- () decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3)

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Michela De Francesco