

CITTA' DI SOVERATO

Scheda Obiettivo

N. _____

Peso Obiettivo*** /20

Direzione Segreteria Generale	
Ufficio	
Segretario Generale	

Obiettivo di attività*	(titolo)
	(descrizione)

Tempi di realizzazione	(anche prevedendo diverse fasi)
------------------------	---------------------------------

Indicatori **	(descrizione quali/quantitativi)
---------------	----------------------------------

Risultato atteso	
------------------	--

*Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere

**gli obiettivi di attività debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi in termini di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.

Possono essere assegnati non meno di 2 e non più di 4 Obiettivi strategici
Massimo punteggio attribuito agli Obiettivi:20 punti

***Il peso di ciascun Obiettivo, sulla base della sua complessità varia da:

5	basso
10	medio
15	alto

Ogni Obiettivo prevede un termine per il suo raggiungimento.

E' prevista una riduzione del 10% del punteggio attribuito per ogni 15 gg di ritardo.

L'Obiettivo si intende comunque non raggiunto se realizzato oltre 75 gg dalla data di scadenza.

L'Obiettivo si intende altresì non raggiunto qualora la scadenza sia considerata termine essenziale (Es. tardiva presentazione di domanda di contributo).