



CITTA' DI SOVERATO

CALABRIA

SETTORE II – SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO – DEMOGRAFICO E PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 16

del 18/05/2023

Oggetto: Censimento Permanente della Popolazione 2023. Approvazione bando pubblico di selezione per il conferimento di incarichi di rilevatore censuario. Determinazione fabbisogno del numero dei coordinatori, degli operatori di Back Office, dei rilevatori e del personale di staff.

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

PREMESSO CHE:

1. nell'anno in corso è stato indetto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2023 che dovrà essere effettuato secondo le modalità e le tempistiche definite dall'ISTAT;
2. per la realizzazione del censimento occorre avvalersi di rilevatori;
3. oltre ai censimenti permanenti, l'ISTAT organizza durante l'anno varie indagini statistiche;

VISTE le caratteristiche che devono possedere i rilevatori, stabilite dall'ISTAT, come da Circolare n.3 del 27/04/2023 avente oggetto: "*Censimento permanente della popolazione 2023. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio*".

VISTA la circolare Istat n.1 del 21/02/2023, avente ad oggetto "*Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022: Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali e costituzione o aggiornamento dell'Ufficio comunale di Censimento (UCC)*";

VISTA la Legge n. 205/2017, art. 1, commi da 227 a 237, che indice e finanzia i censimenti permanenti;

VISTI:

- il D.Lgs. 06/09/1989, n. 322, recante "Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto Nazionale di Statistica, ai sensi dell'art. 24 della L. 23/08/1988, n. 400", ove all'art. 3, co. 3, veniva prevista l'istituzione dell'Ufficio di Statistica presso gli Enti Locali;
- l'art. 14 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il quale attribuisce al Comune la gestione del servizio statistica, le cui funzioni sono esercitate dal Sindaco quale Ufficiale del Governo per i relativi adempimenti;

CONSIDERATO che questo comune è chiamato a partecipare per il 2023 alle rilevazioni campionarie "Rilevazione Areale (A)" dal 02 /10 2023 al 15/01/2024 e "Rilevazione da Lista (L)" dal 02/10/ 2023 al 15/01/2024;

VISTA la Circolare ISTAT n.2b acquisita da questo comune in data 02/05/2023

prot.5994, che prevede, in particolare, al punto 4, che ogni comune provvede agli oneri derivanti dall'effettuazione del Censimento permanente con il contributo ISTAT , eventualmente integrato con risorse proprie dell'ente. Come individuato nel Piano Generale di Censimento sono previste due tipologie di contributi: un contributo fisso e un contributo variabile;

VERIFICATA la legittimazione del sottoscritto all'emanazione del presente provvedimento, non sussistendo, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, di cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa, quali parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Di approvare il bando dell'avviso di selezione pubblica, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di rilevatori per indagini statistiche, completo del modulo di domanda, nel testo allegato alla presente, del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
2. Di stabilire che le domande possono pervenire dal 22 Maggio 2023 al 22 Giugno 2023 con le modalità indicate nel bando
3. il seguente fabbisogno dei rilevatori occorrenti per le operazioni di censimento:

Numero coordinatori	Numero coordinatori Back Office	Numero rilevatori	Personale di Staff
1	2	9	1

4. Di costituire l'ufficio di censimento comunale (U.C.C.) permanente della popolazione 2023 in forma autonoma:
 - presso il proprio ufficio statistica;
 - presso i servizi demografici

costituito dai dipendenti comunali sotto indicati:

Numero	Cognome e nome ufficio di appartenenza	Categoria e profilo professionale	Mansioni da svolgere
1	***** **	D1- Istruttore Direttivo	Responsabile RUC
2	***** **	C2- Istruttore amm.vo	Coordinatore UCC
3	***** **	C2 -Istruttore amm.vo	Operatore Back Office UCC
4	***** **	A -Operatore	Operatore Back Office UCC
5	***** **	B- Operatore esperto	Personale di Staff

5. Di accertare ai fini del controllo preventive di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 – bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittimità e correttezza dell'azione amministrative, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento;
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli

interni, che (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*):

7. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento coincide con il Responsabile del Settore II Dott. Bruno Iorfida;
8. di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.
 - di pubblicare all'albo pretorio del comune per gg. 15;
9. Di dare atto altresì che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II
F.to Dott. Bruno Iorfida